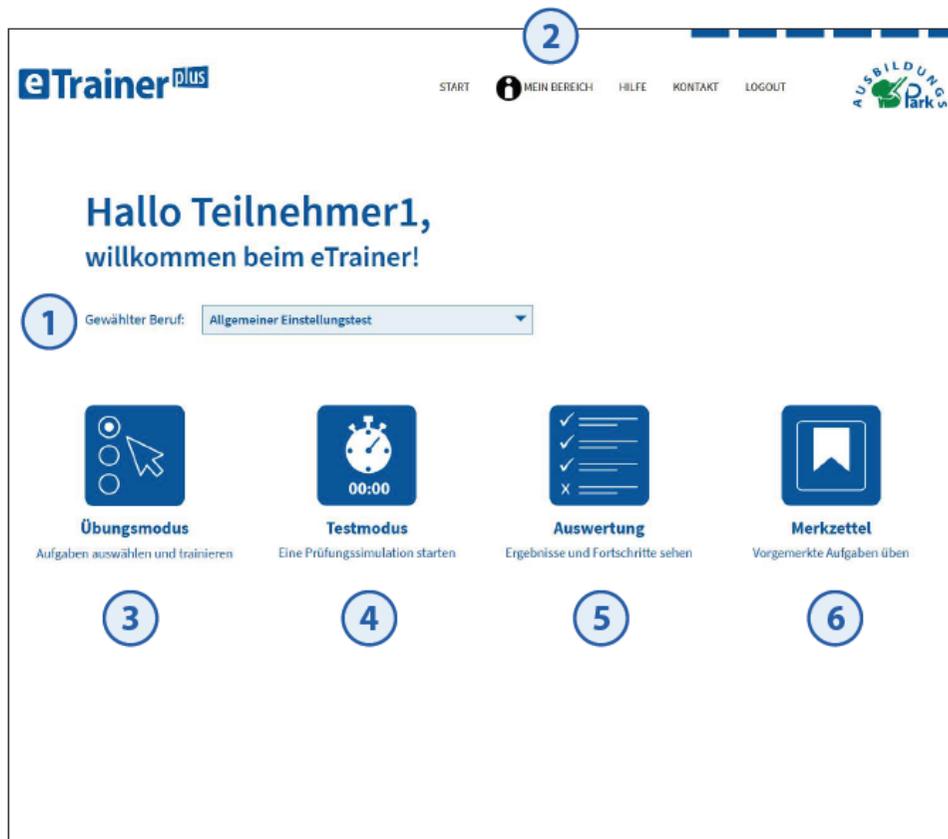


# Training durchführen

## Anmelden und Beruf auswählen

Die Anmeldung zum eTrainer finden Sie und Ihre Teilnehmer unter <https://app.etrainer.de/plus>

Auf der Startseite wählen Sie den Beruf für das Testtraining und steuern die verschiedenen eTrainer-Bereiche an.



### ► Anmelden und Beruf auswählen

**1**  
An dieser Stelle wählen Sie den gewünschten Beruf für das Testtraining. Verfügbar sind alle Berufe aus dem aktiven Berufspaket.

**2**  
In dies  
nehme  
veränd  
rator  
jederz  
zurück  
mer ve

**3** > **Übungsmodus** (S. 12)

**4** > **Testmodus** (S. 16)

**5** > **Auswertung** (S. 20)

**Merkzettel** (S. 22)

## Übungsmodus

Im Übungsmodus findet das freie Training statt: Hier stehen alle Testkategorien und Aufgabentypen im gewählten Beruf zur Verfügung. Jede Antwort kann sofort auf Richtigkeit überprüft werden, Lösungskommentare erläutern Hintergründe und Zusammenhänge.

The screenshot displays the 'Übungsmodus' (Practice Mode) interface. At the top, there is a navigation bar with 'START', 'MEIN BEREICH', 'FAQ', 'KONTAKT', and 'LOGOUT'. The 'AUSBILDUNGSPARK' logo is in the top right. The main content area is titled 'Übungsmodus' and features a grid of 10 test categories, each with an icon, a title, and a progress bar showing the number of tasks completed out of the total available. A red circle with the number '1' highlights the 'Allgemeiner Einstellungstest' category.

Kategorie	Aufgaben
Allgemeiner Einstellungstest	121 / 328 Aufgaben
Allgemeinwissen	8 / 45 Aufgaben
Fachbezogenes Wissen	222 / 619 Aufgaben
Sprachbeherrschung	54 / 75 Aufgaben
Fremdsprachenkenntnisse	128 / 301 Aufgaben
Mathematik	187 / 377 Aufgaben
Logisches Denkvermögen	88 / 245 Aufgaben
Visuelles Denkvermögen	15 / 27 Aufgaben
Orientierungsvermögen	124 / 421 Aufgaben
Konzentrationsvermögen	145 / 223 Aufgaben
Erinnerungsvermögen	

### ► Kategorie wählen

- 1 An dieser Stelle zeigt der eTrainer den aktiven Beruf an.
- 2 Der Übungsmodus startet mit einer Übersicht aller Hauptkategorien, die im gewählten Beruf enthalten sind.
- 3 Der Status quo auf einen Blick: Per Balkendiagramm und Zahlenangabe zeigt der eTrainer, wie viele Aufgaben pro Kategorie bereits bearbeitet wurden.

**1** Sprachbeherrschung ... Fremdwörter erklären

Aufsatz	1
Diktat	1
Ein Begriff fällt aus der Reihe	30
Erörterung (Pro und Kontra)	1
<b>Fremdwörter erklären</b>	<b>20</b>
Fremdwörter zuordnen	20
Gegenteilige Begriffe zuordnen	20
Groß- und Kleinschreibung	20
Infinitive bilden	20
Kommas setzen	10
Kommasetzung erkennen	20
Konjugieren und deklinieren	20
Konjunktionen: Lückentext (umformulieren)	20
Präpositionen: Lückentext	10
Rechtschreibfehler finden	20
Rechtschreibung: Lückentext	30
Sätze umformulieren	10
Satzgrammatik	15

**2** Aufgabenfilter:  
 richtig  falsch  unbearbeitet

**3** Fortschritt (20 Aufgaben insgesamt)  
 9 richtig  
 6 falsch  
 5 unbearbeitet

**4** Wie gut kennen Sie sich mit Fremdwörtern aus?  
 Beantworten Sie bitte die folgenden Aufgaben, indem Sie jeweils die passende Bedeutung markieren.

**4** Empathie

- Unwissen
- Freundschaft
- Einfühlungsvermögen
- Meiden von Menschenmengen
- Keine Antwort ist richtig.

**5** Übung starten

► Arbeitsfenster und Seitenleiste

- Die Seitenleiste dient zur Auswahl der Haupt- und Unterkategorien. Durch einen Klick auf die drei Punkte hinter der aktiven Hauptkategorie (z. B. „Sprachbeherrschung“) lassen sich die weiteren Hauptkategorien ansteuern.
- Mit dem Aufgabenfilter können Sie jene Aufgaben auswählen, die aktuell als richtig oder falsch beantwortet oder unbearbeitet zählen. Sind alle drei Filter aktiv, sehen Sie die Gesamtzahl der Aufgaben.
- Hier präsentiert der eTrainer den aktuellen Lernfortschritt in der ausgewählten Unterkategorie.
- Vor der Trainingsrunde werden hier bei vielen Unterkategorien zusätzliche Erklärungen oder Beispiele angezeigt.
- Mit einem Klick auf „Übung starten“ beginnt die Trainingsrunde in der gewählten Unterkategorie.

The screenshot shows the 'eTrainer PLUS' interface in 'Übungsmodus'. The top navigation bar includes 'START', 'MEIN BEREICH', 'HILFE', 'KONTAKT', and 'LOGOUT'. The sidebar on the left lists various subjects and their counts, with 'Mathematik' selected. The main content area displays a math problem titled 'Wie gut kommen Sie mit dem Dreisatz klar?' and a multiple-choice question: 'Herr Mayer zahlt für ein Gespräch von 4 Minuten 2,20 €. Wie teuer wäre ein Gespräch von 12 Minuten?'. The options are 4,00 €, 4,40 €, 6,60 €, 8,60 €, and 'Keine Antwort ist richtig.'. A 'Lösung anzeigen' button is located below the options. The bottom navigation bar includes a 'Merkzettel' button, navigation arrows, and an 'Auswerten' button.

### ► Aufgaben bearbeiten

1 Die Kopfleiste enthält den Namen der aktiven Unterkategorie, die Nummer der aktuellen Aufgabe, die Gesamtzahl der Aufgaben und die vorgegebene Bearbeitungszeit.

2 Hier werden die Aufgaben bearbeitet. Es stehen diverse Aufgabentypen zur Verfügung, zum Beispiel Multiple-Choice-Fragen, Lückentexte und Drag & Drop-Objekte.

3 Klicken Sie „Lösung anzeigen“, um die richtige Antwort hervorzuheben. Zusätzlich erhalten Sie eine Lösungserklärung.  
Tipp: Nach dem Klick auf „Lösung anzeigen“ gilt die Aufgabe in der > Auswertung (S. 15) als falsch beantwortet!

4 Über das Piktogramm können Sie Aufgaben Ihrem > Merkzettel (S. 22) hinzufügen und dort später erneut bearbeiten. Ein zweiter Klick entfernt die Aufgabe wieder. Über den Link „Merkzettel“ gelangen Sie direkt in den entsprechenden eTrainer-Bereich.

5 Über die Schnellwahl können Sie einzelne Aufgaben direkt ansteuern. Mit den Pfeilen blättern Sie durch die Aufgaben der aktiven Unterkategorie.  
Tipp: Am PC und Laptop können Sie die Tasten und verwenden.

6 Über den Button „Auswerten“ können Sie die Trainingsrunde beenden und Ihre Ergebnisse ansteuern. > Auswertung (S. 15)

The screenshot shows the 'Übungsmodus' (Practice Mode) interface. At the top, there are navigation links: START, MEIN BEREICH, HILFE, KONTAKT, and LOGOUT. The main title is 'Allgemeiner Einstellungstest'. On the left, a list of subjects is shown with their respective points: Geografie: Europakarte (10), Geschichte und Kulturgeschichte (20), Interkulturelles Wissen (20), IT/EDV-Kenntnisse (20), Kunst, Musik und Literatur (20), Mathematik (10), Persönlichkeiten, Erfindungen, Entdeckungen (20), Physik und Technik (40), Politik und Gesellschaft (20), Recht und Gesetz (15), Sport und Gesundheit (20), Staatliche Einrichtungen (10), and Wirtschaft und Finanzen (20). The 'Aufgabenfilter' (Task Filter) at the bottom left is set to 'richtig' (correct), 'falsch' (incorrect), and 'unbearbeitet' (unprocessed). The main area displays a grid of 12 tasks (Aufgabe 1 to Aufgabe 12) with their status: Aufgabe 1 (correct), Aufgabe 2 (incorrect), Aufgabe 3 (correct), Aufgabe 4 (correct), Aufgabe 5 (incorrect), Aufgabe 6 (incorrect), Aufgabe 7 (incorrect), Aufgabe 8 (incorrect), Aufgabe 9 (correct), Aufgabe 10 (correct), Aufgabe 11 (incorrect), and Aufgabe 12 (incorrect). A summary at the top of the grid shows 5 correct and 7 incorrect answers, with a time of 06:06.



The screenshot shows a detailed view of a task. The task is titled '8) Aufgabe: falsch'. The question is 'Wessen Interessen werden in der Kommunalpolitik vertreten?' (Whose interests are represented in municipal politics?). The options are: Bund (radio button), Bundesländer (radio button), Europäische Gemeinschaft (radio button), Landkreise und Gemeinden (radio button), and Keine Antwort ist richtig (radio button). Below the question is an 'Erklärung' (Explanation) section. The 'Aufgabenfilter' at the bottom left is set to 'richtig', 'falsch', and 'unbearbeitet'. The 'Merktzettel (4)' (Bookmark) icon is visible at the bottom right.

### ► Übung auswerten

In der Auswertung erhalten Sie eine Übersicht aller bearbeiteten Aufgaben. Jede Aufgabe wird als richtig oder falsch markiert. Klicken Sie eine Aufgabe an, erhalten Sie die Lösung samt Antwortkommentar.

**Hinweis:** Wurde der Button „Lösung anzeigen“ genutzt, gilt die Aufgabe als falsch beantwortet.

## Testmodus

Der Testmodus simuliert die Prüfung unter realistischen Bedingungen – unter Zeitdruck, mit ausgewählten Aufgaben. Für jeden Test werden die Aufgaben neu zusammengestellt.

**eTrainer<sup>plus</sup>**    START    MEIN BEREICH    HILFE    KONTAKT    LOGOUT    **AusbildungsPark**

**Testmodus**    **Allgemeiner Einstellungstest**

Im Testmodus simulierst du eine Prüfung unter realistischen Bedingungen. Jedes Mal, wenn du eine Prüfung erstellst, werden die Aufgaben dafür neu ausgewählt.

Bitte entscheide zunächst, welche Dauer du für die Prüfung einplanen möchtest:

**1**  kurz (ca. 60 Minuten)     mittel (ca. 90 Minuten)     lang (ca. 150 Minuten)

Hinzu kommen kurze Zusatzzeiten für Merktex te, Beispielaufgaben und zur Navigation.

Denke daran, dir diesen Zeitraum freizuhalten: Nach dem Start kannst du die Simulation nicht mehr unterbrechen! Um bestmöglich vorbereitet zu sein, solltest du mindestens einmal die längste Variante gewählt und vollständig bearbeitet haben.

Bearbeite die Simulation am besten am PC oder Laptop: Auch der richtige Test wird daran stattfinden. Auf Mobilgeräten lassen sich einzelne Aufgaben womöglich nicht realitätsgetreu nachvollziehen.

**2** **Test erstellen**

Deine Prüfung wurde erstellt.

Vorgesehene Bearbeitungszeit: **150 Minuten**  
Zusatzzeit (für Merktex te, Beispiele, Navigation): **1 Minuten**

Zulässige Hilfsmittel: Taschenrechner, Stift, Notizpapier  
(bei manchen Aufgaben sind Abweichungen möglich – bitte beachte dazu die Bearbeitungshinweise!)

**3** **Test starten**

Zurück

### ► Testmodus erstellen

- 1** Wählen Sie zwischen drei verschiedenen Testlängen. Je länger der Test dauert, desto mehr Unterkategorien und Aufgabentypen werden abgefragt.
- 2** Per Klick wird ein Test mit der gewünschten Dauer zusammengestellt. Die tatsächliche Bearbeitungszeit kann leicht abweichen, abhängig von den jeweils enthaltenen Aufgaben.
- 3** Wenn Sie „Test starten“ drücken, geht es sofort los! Die Simulation lässt sich nicht mehr unterbrechen – genau wie im Ernstfall.

**Testmodus - lange Dauer**

Allgemeiner Einstellungstest

Abschnitt 3 von 13
Länge: 150 Minuten Gesamtzeit 03:48

Allgemeinwissen | Geografie: Europakarte
2 / 5
Zeit 01:33



Welches europäische Land ist durch die Zahl 10 gekennzeichnet?

- Tschechien
- Schweiz
- Polen
- Österreich
- Keine Antwort ist richtig.

Auf den Merkzettel
← →
Beenden

1

2

3

4

► Test bearbeiten

1

Die Kopfleiste zeigt links die aktive Haupt- und Unterkategorie und die Anzahl der Testabschnitte an. In der Mitte erscheint die Aufgabenanzahl in der aktiven Unterkategorie. Rechts finden Sie die Testdauer, die bislang verstrichene Gesamtzeit und die restliche Bearbeitungszeit für die aktive Unterkategorie.

2

Über das Piktogramm können Sie Aufgaben Ihrem > Merkzettel (S. 22) hinzufügen und dort später erneut bearbeiten. Ein zweiter Klick entfernt die Aufgabe wieder.

3

Hier blättern Sie durch die Aufgaben der aktiven Unterkategorie. **Tipp:** Am PC und Laptop können Sie die Tasten und verwenden.

4

Sie können den Test jederzeit vorzeitig beenden und das > Ergebnis (S. 18) ansteuern.

The screenshot displays the results of a test simulation. At the top, the eTrainer plus logo and navigation links (START, MEIN BEREICH, HILFE, KONTAKT, LOGOUT) are visible. The page title is 'Allgemeiner Einstellungstest'. A green header bar contains 'Auswertung', 'Deine Zeit: 00:49:07', and 'Maximale Dauer: 02:48:00'. The main content area features a large 'X' icon and the text 'Fertig! Du hast die Prüfungssimulation abgeschlossen.' Below this, a green circle with the number '2' highlights the achievement: 'Insgesamt hast du 81% der Maximalpunktzahl erreicht.' A congratulatory message follows: 'Glückwunsch zu diesem guten Ergebnis. Versuche dich in den schwächeren Bereichen noch etwas zu steigern, dann bist du bestens vorbereitet.' A note states: 'Die Auswertung zu allen Aufgaben - mit den richtigen Lösungen - findest du hier:'. At the bottom, a green circle with the number '3' points to a green button labeled 'Zur Auswertung'.

► Ergebnis anzeigen

1 In der Kopfleiste werden die tatsächlich benötigte Zeit und die maximale Bearbeitungszeit angezeigt.

2 Hier erfahren Sie den Prozentanteil ihrer korrekten Antworten.  
 50–60 Prozent: ausreichend  
 61–70 Prozent: befriedigend  
 71–85 Prozent: gut  
 86–100 Prozent: hervorragend  
**Tipp:** 100 Prozent zu erreichen, ist erfahrungsgemäß utopisch.

3 Über diesen Button gelangen Sie zur Detailauswertung des absolvierten Tests.

**eTrainer<sup>plus</sup>**    START    MEIN BEREICH    HILFE    KONTAKT    LOGOUT    **AUSBILDUNG**  
**park**

**Testmodus**    **Allgemeiner Einstellungstest**

Auswertung    Deine Zeit: 00:49:07    Maximale Dauer: 02:48:00

Testdauer: lang

**1** ✓ 165    ✗ 52

Allgemeinwissen	37 ✓ 13 ✗	Sprachbeherrschung	44 ✓ 7 ✗
Mathematik	33 ✓ 18 ✗	Logisches Denkvermögen	21 ✓ 4 ✗
Visuelles Denkvermögen	14 ✓ 6 ✗	Erinnerungsvermögen	16 ✓ 4 ✗

**2** Klicke hier, um deine Ergebnisse im Testarchiv zu speichern. **Ergebnisse speichern**

Klicke hier, um die Ergebnisansicht zu verlassen und in den Korrekturbereich zu wechseln. Dort kannst du alle falsch beantworteten Aufgaben ohne Zeitdruck noch einmal nacharbeiten. **Korrekturbereich**

Beenden

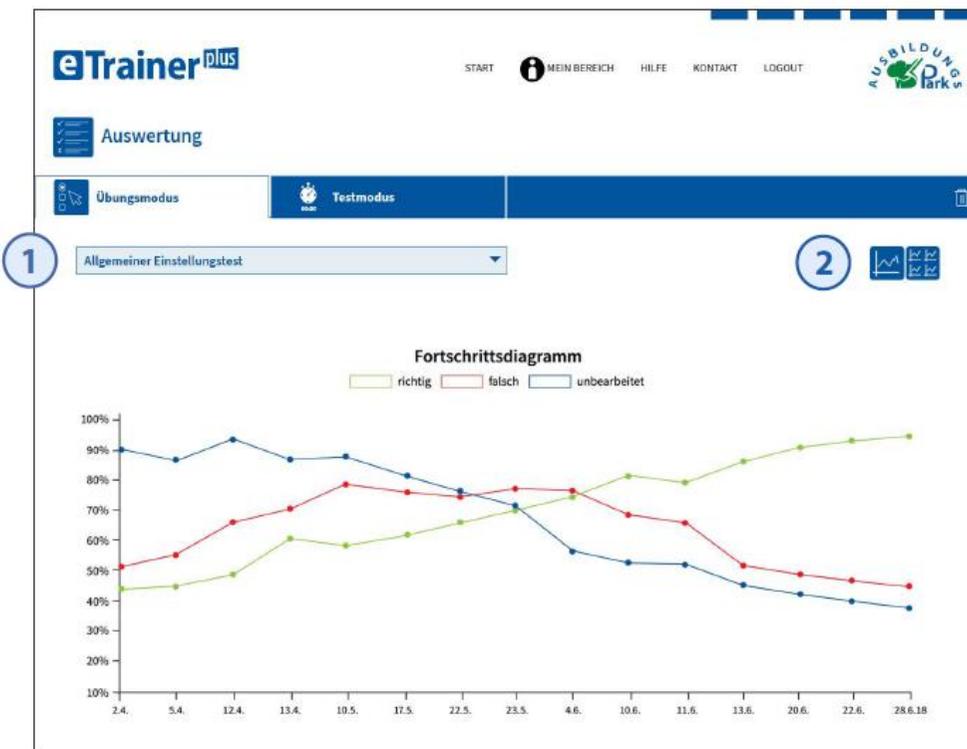
► Test auswerten

**1** Zunächst erhalten Sie ein Ergebnis auf Kategorienebene. Per Klick gelangen Sie zu den Unterkategorien und Aufgaben samt Lösungen und Erklärungen.

**2** Wenn Sie die Ergebnisse speichern, können Sie diese im > Testarchiv (S. 21) studieren oder im > Korrekturbereich (S. 21) ohne Zeitdruck erneut durcharbeiten.

## Auswertung

Im Auswertungsbereich finden Sie Fortschrittsdiagramme, welche die Leistungen im Übungsmodus leicht verständlich visualisieren. Ein Klick auf „Testmodus“ führt Sie zum Testarchiv mit dem Korrekturbereich: Hier sehen Sie die gespeicherten Ergebnisse Ihrer Testsimulationen und können die Aufgaben nochmals durcharbeiten.



### ► Fortschrittsdiagramme

- 1** Wählen Sie hier den Beruf für die Leistungsanalyse.
- 2** Sie können sich den Fortschritt insgesamt oder nach Hauptkategorien getrennt anzeigen lassen.

Testarchiv

Testname	Datum	Ergebnis	Progress	Ergebnisse	Korrekturbereich	löschen
Allgemeiner Einstellungstest	07.04.2018	165 von 217 richtig	<div style="width: 76%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Polizei	18.04.2018	149 von 161 richtig	<div style="width: 92%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Polizei	16.04.2018	138 von 161 richtig	<div style="width: 85%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Polizei	14.04.2018	142 von 161 richtig	<div style="width: 88%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Polizei	12.04.2018	126 von 161 richtig	<div style="width: 78%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Polizei	11.04.2018	111 von 161 richtig	<div style="width: 69%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Polizei	07.04.2018	92 von 161 richtig	<div style="width: 57%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Polizei	11.03.2018	74 von 161 richtig	<div style="width: 46%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Zoll	16.01.2018	144 von 240 richtig	<div style="width: 60%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>
Zoll	13.01.2018	118 von 240 richtig	<div style="width: 49%;"></div>	Ergebnisse	Korrekturbereich	<input type="checkbox"/>

► Testarchiv und Korrekturbereich

- 1 Das Testarchiv sammelt alle gespeicherten Durchläufe des Testmodus. > Test auswerten (S.19)
- 2 Für eine Übersicht richtiger und falscher Antworten plus Erklärung klicken Sie auf „Ergebnisse“.
- 3 Im Korrekturbereich können Sie gespeicherte Tests noch einmal durcharbeiten – ohne Zeitdruck, dafür mit Erklärungen und Kommentaren.

## Merkzettel

Besonders schwere oder interessante Aufgaben können auf dem Merkzettel abgelegt werden, um sie später wiederzufinden und noch einmal genauer zu studieren.

Frage	Hauptkategorie	Unterkategorie	Datum	alle markieren	
Herr Mayer zahlt für ein Gespräch...	Mathematik	Dreisatz	10.04.2018	falsch	🔍
Wie viele Wahlberechtigte haben ...	Mathematik	Diagramm-Aufgaben	10.04.2018	unbeantwortet	🔍
attention	Fremdsprachenkenntn...	Englisch: Wortbedeutu...	10.04.2018	falsch	🔍
Wie schreibt sich das englische W...	Fremdsprachenkenntn...	Englisch: Rechtschreib...	10.04.2018	falsch	🔍
Welche Schreibweise stimmt?	Sprachbeherrschung	Groß- und Kleinschrei...	10.04.2018	richtig	🔍
Welche Schreibweise stimmt?	Sprachbeherrschung	Groß- und Kleinschrei...	10.04.2018	unbeantwortet	🔍
Wie lange dauert die Amtszeit de...	Allgemeinwissen	Politik und Gesellschaft	10.04.2018	falsch	🔍
Weicher (Teil-)Staat gehört nicht ...	Allgemeinwissen	Politik und Gesellschaft	10.04.2018	falsch	🔍
Wer schrieb den „Faust“?	Allgemeinwissen	Kunst, Musik und Liter...	10.04.2018	falsch	🔍
Bitte ergänzen Sie die fehlenden ...	Sprachbeherrschung	Kommas setzen	10.04.2018	falsch	🔍

1 Der Merkzettel speichert Aufgaben mit Kategorie und Datumsangabe.

2 Löschen Sie einzelne oder alle Aufgaben mit einem Klick!